

AVISO

Procedimento de Recrutamento de um Assistente Operacional – Grau 1 em regime de contrato de trabalho por tempo indeterminado para o Gabinete de Gestão de Infraestruturas e Economato

Torna-se público que, por despacho do Reitor da Universidade NOVA de Lisboa, Professor Doutor João Sàágua, datado de 25 de julho de 2024, se encontra aberto procedimento com vista ao recrutamento, com vista à contratação de um Assistente Operacional – Grau 1, em regime de contrato de trabalho por tempo indeterminado, nos termos do Código do Trabalho e ao abrigo do Regulamento relativo às carreiras, ao recrutamento e aos contratos de trabalho de pessoal não docente e não investigador em regime de contrato de trabalho da Universidade Nova de Lisboa (Regulamento n.º 577/2017, de 13 de outubro, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 210, de 31 de outubro), para exercer funções no Gabinete de Gestão de Infraestruturas e Economato da NOVA IMS.

Referência: CT_IMS_GIE_AO_TI_2024_01

- 1. Local de trabalho:** Instalações da NOVA IMS, sitas no Campus de Campolide, em Lisboa.
- 2. Conteúdo funcional:**
 - Zelar pela conservação, segurança e higiene dos espaços exteriores e interiores, das instalações e dos equipamentos;
 - Executar pequenas obras de remodelação e/ou beneficiação das instalações, dos espaços exteriores e interiores;
 - Identificar e promover as reparações das instalações e equipamentos;
 - Registrar, acompanhar e controlar as intervenções necessárias na infraestrutura;
 - Manter informação atualizada sobre as características e estado de conservação das instalações dos edifícios e equipamentos;
 - Exercer as demais competências que lhe sejam indicadas pelo Administrador Executivo.
 - Solicitar orçamentos para as diferentes intervenções/obras
 - Acompanhar as intervenções/obras realizadas, garantindo a qualidade e cumprimento dos prazos.
 - Garantir o cumprimento das normas de segurança e higiene no trabalho.
- 3. Requisitos gerais de admissão:**
 - Escolaridade mínima obrigatória acrescido de requisitos específicos para a função.
- 4. Requisitos especiais:**
 - a) Experiência profissional:**
 - Experiência profissional comprovada mínima de 4 ano em funções relacionadas com o posto de trabalho em apreço;
 - Experiência em sistemas automáticos de gestão de edifícios, deteção e Videovigilância;

- Experiência na operação de sistemas de controlo de acessos;
- Experiência no desenvolvimento de tarefas correntes/ manutenção de construção civil abrangendo as áreas de construção civil, pintura, carpintaria, serralharia e canalização - águas e esgotos.
- Experiência no desenvolvimento de pequenas tarefas de instalações elétricas;
- Experiência em apoio técnico a eventos.

b) Competências:

- Realização e Orientação para Resultados;
- Conhecimentos e Experiência;
- Organização e Método de Trabalho;
- Trabalho de Equipa e Cooperação;
- Inovação e Qualidade;
- Iniciativa e Autonomia;
- Responsabilidade e Compromisso com o Serviço;
- Tolerância à Pressão e Contrariedades.

5. Apresentação das candidaturas:

A apresentação das candidaturas deve ser, obrigatoriamente, formalizada mediante preenchimento e envio do Formulário, disponível em <http://www.unl.pt/nova/nao-docentes>, acompanhado de *curriculum vitae*, detalhado de acordo com o conteúdo do posto de trabalho, cópia do certificado de habilitações e outros documentos comprovativos considerados relevantes, remetidos para o endereço de correio eletrónico rh@novaims.unl.pt, indicando no assunto a referência **CT_IMS_GIE_AO_TI_2024_01**

A não entrega de documentos comprovativos dos factos referidos no *curriculum vitae*, implica que os mesmos não possam ser considerados.

A falta de entrega, dentro do prazo de candidaturas, de algum dos documentos mencionados (requerimento, *curriculum vitae*, datado e assinado, cópia do(s) certificado(s) de habilitações literárias), determina a exclusão do processo de recrutamento.

6. Prazo de apresentação das candidaturas:

O processo de recrutamento e seleção encontra-se aberto, para efeitos de entrega de candidaturas, do dia 27 de julho de 2024 até ao dia 05 de agosto de 2024.

7. Métodos de seleção:

- a) Avaliação curricular (AC)
- b) Entrevista profissional de seleção (EPS)

A classificação final será expressa na escala de 0 a 20 valores e resulta da seguinte fórmula:

$$\text{Classificação final} = (40\%AC) + (60\%EPS)$$

Os candidatos que obtenham uma valoração inferior a 9,5 valores, no método de seleção “avaliação curricular”, consideram-se excluídos do recrutamento. Serão apenas convocados para entrevista profissional de seleção os 5 (cinco) melhores classificados(as).

Caso nenhuma das candidaturas evidencie possuir um perfil com o nível de qualidade e de adequação necessário ao desempenho das funções em causa, o procedimento será dado por concluído sem que seja realizado qualquer recrutamento.

Os parâmetros da avaliação e respetiva ponderação dos métodos de seleção constam de ata de reunião da comissão de seleção, a facultar aos candidatos sempre que solicitada.

8. Posicionamento remuneratório:

A definição do posicionamento remuneratório obedecerá ao disposto no artigo 22.º do Regulamento n.º 577/2017, de 13 de outubro, sendo objeto de negociação com o empregador de acordo com o perfil e a experiência do trabalhador.

9. Composição da Comissão de seleção:

Presidente:

Dr. Pedro Miguel Garcia Bernardino

Vogais efetivos:

Dra. Vera Lúcia Machado Pereira Alves

Dra. Ana Filipa Leitão Silvestre dos Santos

Vogais suplentes:

Dra. Teresa Sofia Rodrigues Louzada Mouro Ferreira Gundersen Marques

Dr. Tiago Humberto Moreira de Oliveira

Em caso de ausência, falta ou impedimento do Presidente da Comissão, este será substituído pelo primeiro vogal efetivo.

Em cumprimento da alínea h) do artigo 9.º da Constituição, a Universidade NOVA de Lisboa, enquanto entidade empregadora, promove ativamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.

Pedro Garcia Bernardino
Administrador Executivo